



Frivilligcenter Nyborg. Kgs. Bastionsvej 2, 5800 Nyborg Tlf. 4263 1185 Fynske Bank: 0814 – 8159503853 Mail: info@frivilligcenter-nyborg.dk CVR: 3762 2710

VEDTÆGTER FOR FRIVILLIGCENTER NYBORG

Senest revideret og underskrevet ved ekstraordinær generalforsamling 23.4 2025

§ 1 Navn og hjemsted

Stk. 1 Foreningens navn er Frivilligcenter Nyborg.

Stk. 2 Foreningens hjemsted er Nyborg Kommune.

§ 2 Formål

Foreningen har som formål:

- At drive Frivilligcenter Nyborg, der skal være samlingssted for det lokale slettes frivillige arbejde i Nyborg kommune.
- At øge kvaliteten og mangfoldigheden af det lokale slettes frivillige arbejde i Nyborg kommune, ved at støtte, udvikle og inspirere frivillige foreninger, grupper og initiativer.
- At øge omfanget af det frivillige arbejde og udfoldelsesmulighederne i den frivillige verden ved at gøre det let at blive frivillig, let at yde en frivillig indsats og let at finde hjælp og støtte.
- At øge den sociale sammenhængskraft og styrke en helhedsorienteret social indsats ved at skabe netværk og samarbejde mellem foreninger, grupper, initiativer og Nyborg Kommune.
- At tilstræbe den bredest mulige lokale forankring.

§3 Ydelser

Frivilligcenter Nyborg skal tilbyde de frivillige foreninger, grupper, netværk og initiativer i Nyborg Kommune følgende ydelser:

- Foreningsservice (f.eks. udlån af lokaler, give adgang til pc, printer og kopimaskine, tilbyde hjælp med at lave ansøgninger til puljer og fonde, hjælp med at gøre foreningerne synlige i lokalsamfundet – herunder trykning af pjecer, arrangere kurser og foredrag). Slettes
- Frivilligformidling (formidle kontakt mellem frivillige og brugere til foreningerne) slettes.
- Borgerinformation (vedligeholde Den Sociale Vejviser, afholde borgermøder, informationsbutik) Slettes.



Frivilligcenter Nyborg. Kgs. Bastionsvej 2, 5800 Nyborg Tlf. 4263 1185 Fynske Bank: 0814 – 8159503853 Mail: info@frivilligcenter-nyborg.dk CVR: 3762 2710

- Netværksdannelse (støtte dannelsen af netværk mellem foreninger, grupper og initiativer) slettes.

§ 4 Medlemmer

Stk. 1

A) Som medlemmer kan optages organisationer, foreninger og grupper med virke i Nyborg Kommune (herefter ”foreningsmedlemmer”), der på basis af vedtægter eller lignende afgrænsende rammer for organisationens, foreningens eller gruppens virke, og som ønsker at støtte frivilligcenterets formål.

B) Personer som ønsker at støtte frivilligcenterets formål, kan optages som medlemmer i form af et personligt støttemedlemskab. Støttemedlemmer kan ikke benytte sig af frivilligcenterets service på samme vilkår som foreningsmedlemmer, er uden stemmeret til generalforsamlingen og er ikke opstillingsberettigede.

C) For at kunne vælges til bestyrelsen skal man som foreningsmedlem være blevet medlem af Frivilligcenter Nyborg senest 14 dage før generalforsamlingens afholdes.

Stk. 2 Ind- og udmeldelse sker ved skriftlig henvendelse til Frivilligcenter Nyborg. Man er medlem, når man har betalt det årlige kontingent. Medlemsperioden følger kalenderåret. Ved indmeldelsen betales kontingent for det pågældende regnskabsår, hvori indmeldelse finder sted. Ved udmeldelse refunderes der ikke betalt kontingent.

Stk. 3 Kontingentet fastsættes for hvert regnskabsår af generalforsamlingen. Jf. § 5

§ 5 Generalforsamlingen

Stk. 1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed. For at blive valgt til bestyrelsen, skal man være medlem af Frivilligcenter Nyborg.

Stk. 2 Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af april måned. Dato for generalforsamlingen offentliggøres med 4 ugers varsel med angivelse af foreløbig dagsorden på Frivilligcenter Nyborgs hjemmeside. Forslag til dagsorden skal indsendes skriftligt til bestyrelsen senest 3 uger før, og endelige dagsorden samt Frivilligcenter Nyborgs regnskab og budget, offentliggøres på Frivilligcenter Nyborgs hjemmeside senest 2 uger før generalforsamlingen afholdes.

Stk. 3 Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde mindst følgende punkter:



Frivilligcenter Nyborg. Kgs. Bastionsvej 2, 5800 Nyborg Tlf. 4263 1185 Fynske Bank: 0814 – 8159503853 Mail: info@frivilligcenter-nyborg.dk CVR: 3762 2710

1. Valg af dirigent. Dirigenten må ikke være et medlem af bestyrelsen.
2. Valg af referent og 2 stemmetællere.
3. Formanden fremlægger bestyrelsens årsberetning mundtlig til godkendelse.
4. Fremlæggelse af revideret og af bestyrelsen godkendt regnskab til godkendelse.
5. Fremlæggelse af indeværende års budget til orientering.
6. Fastsættelse af kontingent for kommende budgetår.
7. Indkomne forslag.
8. Valg af **bestyrelsesformand**.
9. Valg af bestyrelsesmedlemmer
10. Valg af 2 suppleanter for 1 år, hvoraf 1 vælges til 1. suppleant og 1 til 2. suppleant.
11. Valg af kritisk revisor.
12. Valg af statsautoriseret revisor.
13. Eventuelt

Stk. 4 Hver medlemsforening har 1 stemme, og kan stemme, når kontingent er betalt. Dokumentation for, at betaling har fundet sted, kan om nødvendigt kræves på generalforsamlingen.

Stk. 5 Der kan ikke stemmes ved fuldmagt, og ingen kan råde over mere end en stemme.

Stk. 6 Genvalg kan finde sted.

Stk. 7 Afstemninger afgøres ved almindeligt stemmeflertal. Vedr. vedtægtsændringer: se §9 stk. 2.

Stk. 8 Afstemninger skal finde sted skriftligt, såfremt blot ét af de tilstedeværende medlemmer ønsker det.

§ 6 Bestyrelsen



Frivilligcenter Nyborg. Kgs. Bastionsvej 2, 5800 Nyborg Tlf. 4263 1185 Fynske Bank: 0814 – 8159503853 Mail: info@frivilligcenter-nyborg.dk CVR: 3762 2710

Stk. 1 A) Foreningens bestyrelse består af 8 medlemmer og sammensættes på følgende vis: 7 bestyrelsesmedlemmer samt 2 suppleanter vælges på generalforsamlingen. For at sikre den bredest mulige lokale forankring tilstræbes det at have en bredt sammensat bestyrelse, der repræsenterer lokalmiljøerne og forskellige brancher indenfor eksempelvis det sociale område, idrætsområdet og kulturområdet, og som besidder forskellige, relevante kompetencer og erfaringer, eksempelvis kompetencer inden for ledelse, strategi og økonomi. Der kan i bestyrelsen kun sidde én repræsentant fra hver medlemsforening, medlemsorganisation eller gruppe.

B) Nyborg kommune udpeger deres egen repræsentant til bestyrelsen. Repræsentanten fra Nyborg Kommune indgår i bestyrelsesarbejdet på lige fod med de øvrige valgte bestyrelsesmedlemmer – og har for Nyborg Kommune den særlig opgave at sikre det gode samarbejde mellem kommune og frivilligcenter. Det af Nyborg Kommune udpegede bestyrelsesmedlem har ikke stemmeret til generalforsamlinger. Det af Nyborg Kommune udpegede bestyrelsesmedlem kan erklæres inhabil i sager og forhold, hvor Nyborg Kommune har en særlig økonomisk interesse i et givent udfald, og/eller når Nyborg Kommune agerer samarbejdspartner ind i sager.

C) På generalforsamlingen vælges 3 medlemmer ulige år og 4 medlemmer lige år for en 2-årig periode.

D) Generalforsamlingen vælger for en 1-årig periode 2 suppleanter, der deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Ved varigt forfald af et bestyrelsesmedlem træder 1. suppleanten ind i bestyrelsen. Suppleantens periode i bestyrelsen følger perioden for vedkomne der indtrædes for.

E) I tilfælde af, at der ikke er et tilstrækkeligt antal kandidater – eller suppleanter – bemyndiges bestyrelsen til at supplere sig selv frem til næste generalforsamling.

F) Genvalg kan finde sted.

Stk. 2 **Generalforsamlingen vælger bestyrelsesformanden.** Bestyrelsen konstituerer sig selv med **formand**, **slettes** næstformand og kasserer på det førstkomende møde efter generalforsamlingen. Det af Nyborg Kommune udpegede bestyrelsesmedlem kan ikke vælges som formand, næstformand eller kasserer.

Stk. 3 Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. På første møde efter generalforsamlingen fastlægges ordinære bestyrelsesmøder for det følgende år. Ekstraordinært bestyrelsesmøde indkaldes når formanden finder det nødvendigt eller når



Frivilligcenter Nyborg. Kgs. Bastionsvej 2, 5800 Nyborg Tlf. 4263 1185 Fynske Bank: 0814 – 8159503853 Mail: info@frivilligcenter-nyborg.dk CVR: 3762 2710

mindst 3 bestyrelsesmedlemmer kræver det, og skal derefter afholdes senest 14 dage efter og med et varsel på mindst 7 dage. Over bestyrelsesmøderne føres beslutningsreferat, som underskrives af alle tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsen træffer beslutning ved simpel stemmeflerhed, men er kun beslutningsdygtig, når 4 bestyrelsesmedlemmer er til stede. Ved stemmelighed er formanden eller næstformandens stemme (hvis formanden ikke er til stede) udslagsgivende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 4 Bestyrelsen ansætter og afskediger centrets leder. Centerlederen har ansvaret for den daglige drift og refererer til bestyrelsen. Centerlederen fungerer desuden som sekretær for bestyrelsen og deltager i bestyrelsens møder uden stemmeret. Lønnet personale i Frivilligcenteret kan ikke vælges til bestyrelsen

§ 7 Økonomi

Stk. 1 Regnskab og revision/assisteret regnskabsberklæring følger kalenderåret.

Stk. 2 Bestyrelsen er ansvarlig overfor generalforsamlingen for regnskab og budget.

Stk. 3 Foreningens regnskab og medlemsregister føres af kassereren.

Stk. 4 Regnskabet skal revideres, assisteret regnskabsberklæring alt efter regnskabskrav fra bevillingsgivere af en uafhængig statsautoriseret revisor valgt af generalforsamlingen. Regnskabet skal godkendes af den af generalforsamlingen valgte kritiske revisor.

§ 8 Hæftelse og tegningsregler

Stk. 1 Centerlederen varetager den daglige drift inden for rammerne af det af bestyrelsen vedtagne budget. Udgifter, der ikke er indeholdt i budgettet, kan af centerlederen afholdes efter godkendelse af udgiften fra bestyrelsen. Udgifter af uopsættelig karakter, og som har betydning for Frivilligcenterets daglige drift, kan afholdes af centerlederen såfremt bestyrelsesformand eller kasserer orienteres herom, og dette forelægges bestyrelsen på næstkommende bestyrelsesmøde.

Stk. 2 Foreningen tegnes ved sin underskrift af bestyrelsesformand og kasserer i foreningen. Centerlederen har bemyndigelse til at tegne foreningen ved forudgående aftale med bestyrelsesformand og kasserer. Aftaler omfattet af pkt. 1 og pkt. 2, skal forelægges den samlede bestyrelse

Stk. 3 Centerleder og kasserer har prokura til Dankort og Netbank til foreningens bank-/girokonti. Formand har se-adgang til foreningens Netbank. Netbankstransaktioner skal



Frivilligcenter Nyborg. Kgs. Bastionsvej 2, 5800 Nyborg Tlf. 4263 1185 Fynske Bank: 0814 – 8159503853 Mail: info@frivilligcenter-nyborg.dk CVR: 3762 2710

underskrives af centerleder og kasserer. Ved centerleders længerevarende forfald meddeles formand og kasserer prokura til foreningens netbank, indtil centerleder er vendt tilbage.

Stk. 4 Foreningen kan ikke optage lån og køb, salg eller pantsætning af fast ejendom.

Stk. 5 For foreningens forpligtigelser hæfter alene foreningens formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtigelser, der påhviler foreningen.

§ 9 Ændring af vedtægter

Stk. 1 Ønske om ændring af disse vedtægter skal fremsættes som særskilt punkt på dagsordenen for generalforsamlingen.

Stk. 2 Vedtægtsændringer kræver, at mindst halvdelen af medlemmerne er til stede. Såfremt mindst halvdelen af medlemmerne er til stede og mindst 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for forslaget, kan forslaget vedtages. Er halvdelen af samtlige medlemmer ikke til stede, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor en vedtægtsændring kan gennemføres såfremt 2/3 af de fremmødte stemmeberettigede stemmer for forslaget, uanset antallet af fremmødte.

Stk.3 Vedtægtsændring træder i kraft med øjeblikkelig virkning.

§ 10 Ekstraordinær generalforsamling

Stk. 1 Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen beslutter det, eller mindst 1/3 af medlemmerne skriftligt og begrundet begærer det og samtidig angiver, hvilke emner der ønskes behandlet.

Stk. 2 Ekstraordinær generalforsamling indkaldes skriftligt senest 14 dage efter bestyrelsen har modtaget begæringen og afholdes senest 6 uger efter begæringen er modtaget. Dagsorden skal minimum indeholde punkterne 1, 2 og 6 under § 5, stk. 3.

Stk. 3 Hvis ikke mindst 1/2 af de medlemmer, der har ønsket den ekstraordinære generalforsamling indkaldt, er til stede på generalforsamlingen kan dagsordenen nægtes behandlet af generalforsamlingen.

Stk. 4 Tale- og stemmeret følger de for den ordinære generalforsamling gældende regler.

§ 11 Eksklusion



Frivilligcenter Nyborg. Kgs. Bastionsvej 2, 5800 Nyborg Tlf. 4263 1185 Fynske Bank: 0814 – 8159503853 Mail: info@frivilligcenter-nyborg.dk CVR: 3762 2710

Stk. 1 En enig bestyrelse kan ekskludere et medlem, der modarbejder og misbruger foreningens formål. Beslutningen kan appelleres til generalforsamlingen hvor der kræves 2/3's majoritet af de fremmødte stemmeberettigede medlemmer for en stadfæstelse af beslutningen.

§ 12 Nedlæggelse af foreningen

Stk. 1 Til foreningens opløsning kræves vedtagelse på en generalforsamling med 2/3 flertal blandt samtlige stemmeberettigede. Opnås dette flertal ikke, er bestyrelsen berettiget til at indkalde til en ny generalforsamling, på hvilken opløsningen kan vedtages med 2/3 flertal blandt de fremmødte stemmeberettigede. Den sidste generalforsamling indkaldes med 14 dages varsel til afholdelse senest 6 uger efter den første generalforsamling.

Stk. 2 Ved foreningens opløsning skal foreningsformuen anvendes i overensstemmelse med foreningens formål. Beslutningen om overdragelse af foreningens eventuelle formue kan først ske efter endelig godkendelse af Nyborg Byråd.

Disse vedtægter er vedtaget på den ekstraordinære generalforsamling den 23.4 2025