

Frivilligcenter Nyborg – Ordinært bestyrelsesmøde

Referent: Matilde Louise Svanegaard
Sted: *Bestyrelseslokalet*
Nørrevoldgade 63
5800 Nyborg
Tid: 8. maj 2019, kl. 17.00-19.30
Deltagere: Svend Erik Stougaard (SES), Cathrin Johansen (CFJ), René Bøgh-Larsen (RBL), Karen Buus (KB), Mads Midtiby (MM), Jannie Rasmussen (JR), Hanne Børsen (HB), Anette Hansen (AH), Matilde Louise Svanegaard (MLS)
Afbud: Benny Andreasen (BA)

Der var følgende på DAGSORDENEN:

1. Underskrift af referat fra forrige møde
2. Nyt fra formanden
3. Nyt fra lederen
4. Nyt fra øvrige
5. Opfølgning på handleplan og aktiviteter (bilag 1)
6. Økonomi (bilag 2)
7. Orientering om status på arbejdsgruppens arbejde omk. flytningen til Vestervold
8. Gennemgang og godkendelse af forretningsorden, herunder fast dato for generalforsamling og datoer for ordinære bestyrelsesmøder indtil generalforsamlingen 2020 (bilag 3)
9. Drøftelse af selvhjælp i frivilligcenteret (bilag 4 og 5)
10. Eventuelt
11. Fastlæggelse af næste møde

Ad. 1. Underskrift af referat fra forrige møde.

Referatet blev underskrevet af de tilstedeværende.

Ad. 2. Nyt fra formanden.

Formanden orienterede bestyrelsen om, at der er afholdt MUS med MLS.

Årets FRIG-ansøgning samt afrapportering til Socialstyrelsen og Nyborg Kommune om Frivilligcenter Nyborgs aktiviteter i 2018, er alle afsendt i god ro og orden.

MLS og SES har deltaget i Sundheds- og forebyggelsesudvalgets møde, og oplevede igen i år stor interesse for frivilligcenterets arbejde og en enorm opbakning til Nyborg Kommunes frivillige sektor.

Ad. 3. Nyt fra lederen.

MLS orienterede bestyrelsen om, at der siden sidste møde er afsendt to fondsansøgninger, til to forskellige projekter i efteråret.

De sidste syv uger har vi haft en virksomhedspraktikant, som bl.a har varetaget en del kommunikationsopgaver. MLS har tilbudt hende den løntilskudsstilling, som er lagt ind i budgettet ifm. flytningen til Vestervold. MLS fortalte om en stor

produktivitetsstigning, som følge af at der har været to, som har løftet på fuld tid i frivilligcenteret de sidste syv uger.

MLS holdt ferie og afspadsring ifm. påsken og her fungerede det godt, at KB svarede på mailen og virksomhedspraktikanten tog telefonen. Alle medlemshenvendelser blev besvaret og medlemmer blev betjent.

MLS har holdt møde med Nyborg Idræts Samvirke, som ønsker at starte et netværk for paraplyorganisationer med det formål at øge samarbejdet i foreningslivet generelt.

Ad. 4. Nyt fra øvrige

Ingen bemærkninger.

Ad. 5. Opfølgning på handleplan og aktiviteter.

Den planlagte strategidag, som skulle afvikles i april, er blevet besluttet udskudt til august pga. fristen for indsendelse af årets FRIG-ansøgning. Strategidagen planlægges på næste bestyrelsesmøde.

Formandsskabet har besluttet, at frivilligcenteret ikke har ressourcer til at deltage i kulturnatten og pinsemarkedet, som vi ellers havde planlagt at deltage i.

Foruden ovenstående afvikles aktiviteterne som forventet. Der er en fin tilslutning til frivilligcenterets kurser, og medlemmer kommer med ønsker til emner og tager positivt i mod tilbuddet. De seneste to kurser er dog desværre blevet aflyst på dagen pga. sygdom.

Ad. 6. Økonomi.

RBL fremlagde budgetopfølgningen for 1. kvartal, som alt i alt ser fornuftigt ud. Bogføringen er afstemt af intern revisor Karen Johansen pr. 31. marts 2019.

Ad. 7. Orientering om status på arbejdsgruppens arbejde omk. flytningen til Vestervold.

JRAS orienterede indledningsvis om de overordnede linjer i arbejdsgruppens arbejde, arbejdsprocessen og fremgangen i arbejdet.

MM og MLS fortalte, at der er ved at blive udarbejdet et bookingsystem, samt et overblik over aktiviteterne i de lokaler, som vil være tilgængelige, når frivilligcenteret flytter i juni. Desværre er flytningen af demenscaféen forsinket og derfor vil der være en begrænset mængde lokaler til rådighed ifm. flytningen. Resten af lokalerne forventes at kunne tages i brug i efteråret.

HB fremlagde designoplæg til indretningen af det fælles sekretariat og orienterede bestyrelsen om de hensyn, der blev taget den forbindelse ift. FN's verdensmål om bæredygtighed, arbejdsmiljø samt det udtryk, som sekretariatet vil få. MLS orienterede om, at der vil blive ansøgt om fondsmidler til renovation og indretning af sekretariatet.

Ad. 8. Gennemgang og godkendelse af forretningsordenen, herunder fast dato for generalforsamling og datoer for ordinære bestyrelsesmøder indtil generalforsamlingen 2020 (bilag 3).

Forretningsordenen blev godkendt af bestyrelsen uden ændringer.

Frem mod generalforsamlingen 2020 afholdes yderligere 6 ordinære bestyrelsesmøder:

1. ordinære bestyrelsesmøde: 27. juni 2019

2. ordinære bestyrelsesmøde: 5. september 2019
3. ordinære bestyrelsesmøde: 3. oktober 2019
4. ordinære bestyrelsesmøde: 28. november 2019
5. ordinære bestyrelsesmøde: 9. januar 2020
6. ordinære bestyrelsesmøde: 5. marts 2020

Generalforsamlingen er fastlagt i forretningsordenen til 4. mandag i marts.

Ad. 9. Drøftelse af selvhjælp i frivilligcenteret (bilag 4 og 5).

Formandsskabet har indsendt ansøgning til Socialstyrelsen ang. opstart af selvhjælp, som en del af frivilligcenterets tilbud. Der forventes tilsagn eller afslag i juni måned. CFJ fremlagde formandsskabets oplæg til drøftelse af selvhjælp i bestyrelsen, og beskrev erfaringer fra andre frivilligcentre, som har selvhjælp som en del af deres tilbud.

Bestyrelsen drøftede emnet og besluttede at starte selvhjælp, som en del af frivilligcenterets tilbud.

Ad. 10. Eventuelt.

JRAS fortalte om Nyborg Kommunes nyeste projekt "De grønne piloter". Gennem projektet er 20 borgere blevet uddannet til at starte naturprojekter op. De grønne piloter planlægger at melde sig ind i frivilligcenteret og håber, at der kan blive plads til dem på Vestervold.

JRAS og MLS orienterede om planerne for Frivillig Fredag 2019, som vil blive afviklet som en frivilliguge. Der vil blive afviklet en aktivitet her dag i ugen op til Frivillig Fredag, som vil kulminere i en frivillig stjernegalla på selve Frivillig Fredag den 27. september.

Ad. 11. Fastlæggelse af næste møde.

Næste mødes afholdes den 27. juni 2019.