

Frivilligcenter Nyborg - Bestyrelsesmøde

Referent: Signe Pejstrup
Sted: Mødestuen
Nørrevoldgade 63
5800 Nyborg
Tid: 26. juni kl. 19.00-22.00
Deltagere: Svend Erik Stougaard (SES), Cathrin Johansen (CFJ), Jannie Rasmussen (JR), René Bøgh-Larsen (RBL), Karen Buus (KB), Hanne Børsen (HB), Signe Pejstrup (SIP).
Afbud: Anette Hansen (AH), Benny Andreasen (BA), Bente Klausen (BK)

Der var følgende på DAGSORDENEN:

1. Nyt fra formanden
2. Nyt fra lederen (bilag 1)
3. Status på Frivillig Fredag v. SIP (bilag 1)
4. Status på nyt fra PUF og FRIG ansøgninger til Socialstyrelsen (bilag 2)
5. Fremlæggelse af budgetopfølgning 2018 (bilag 3)
6. Persondataforordning, orientering ved SIP/ arbejdsgruppen (bilag 4)
7. Strategi 2017-2020 – opsamling på strategiseminar d. 22.maj og dialog v. CFJ og arbejdsgruppen (bilag 5)
8. Eventuelt
9. Fastlæggelse af næste møde

Ad. 1. Nyt fra formanden

Formanden orienterede om, at FriSe og Socialstyrelsen pt. udvikler en kvalitetsmodel for frivilligcentre, der skal sikre en fælles høj kvalitet. Kvalitetsmodellen er en del af Satspuljeforhandlingerne og arbejdet løber frem til 2021. Frivilligcentre inddrages i processen via geografiske netværk, hvor FriSe og Socialstyrelsen indgår. Første netværksmøde for Fynskredsen blev afholdt d. 19. juni, hvor RBL, CFJ og SIP deltog. Der vil på netværksmøderne blive arbejdet med 4 forskellige tema, der samlet set skal bidrage til at kvalificere frivilligcentrenes organisation og organisering. Efter hvert tema samles bidragene fra de forskellige geografiske netværksgrupper af FriSe og sendes til høring blandt frivilligcentre inden arbejdet videregives til Socialstyrelsen.

Høringssvar på første tema kan afgives mellem 27. september og 8. oktober. Andet netværksmøde i Fynskredsen afholdes i Kerteminde d. 4. december. Inden udmelding af Frig afholdes endnu et møde (februar). I Nyborg er vi godt med ifht. de punkter, der vil fremgå i modellen, men bør løbende følge processen.

CFJ, RBL, MLS har endvidere været til reception i Patientforeningernes Hus på deres 1 års fødselsdag d. 9. juni. Her opstod nogle naturlige og gode snakke.

I indeværende periode har der internt været fokus på finansiering og strategiarbejde.

Formanden orienterede desuden om en udviklingspulje, samt et inspirationskatalog fra integrationsministeriet ang. frivillige integrationsindsatser, samt opfordrede til at videregive informationerne til relevante foreninger.

Formanden orienterede om at der internt i den kommende periode bl.a. vil være fokus på overdragelse mellem SIP og MLS. Som led i sin ansættelse har SIP fået tilbudt fratrædelsessamtale med fokus på udbytte og at komme godt videre. Denne afholdes den 4. juli, endvidere indkaldes til et afslutningsarrangement for SIP primo august.

Ad. 2. Nyt fra lederen

Blandt andre ting blev workshopen i Ørbæk om fundraising trukket frem som et godt arrangement. Det ønskes prioriteret at efterkomme deltagernes ønske om endnu en workshop i efteråret med mulighed for at arbejde med fonds- og puljeansøgninger. Desuden foreslås arrangementer med fremvisninger af webinarer, samt at afsøge muligheden for samarbejde med Kino Vino om arrangementer.

Ad. 3. Status på Frivillig Fredag v. SIP (bilag 1)

Planlægningen af Frivillig Fredag går godt. Der vil d. 28. september på Torvet være parade, en lang række aktiviteter for alle aldersgrupper og efterfølgende fællesspisning for frivillige. Arbejdsgruppen er bredt sammensat og tager et stort ejerskab over opgaverne. SIP eftersender foreløbigt budget til bestyrelsen.

Ad. 4. Status på nyt fra PUF og FRIG ansøgninger til Socialstyrelsen (bilag 2)

Frivilligcenter Nyborg har modtaget afslag på en ansøgning til Socialstyrelsens PUF-pulje. Socialstyrelsen begrundet afslaget med at ansøgninger med mere udsatte målgrupper er blevet prioriteret.

Dags Dato er der modtaget tilsagn fra Socialstyrelsens FRIG, grundfinansieringen af frivilligcentre. Midlerne bevilliges dog med anmodning om en hensigtserklæring om ændring af vedtægterne, således at vores målsætning om en bredt sammensat bestyrelse fremstår tydeligere. Bestyrelsen tager kontakt til socialstyrelsen med henblik på at eftersende denne snarest.

Ad. 5. Fremlæggelse af budgetopfølgning 2018 (bilag 3)

Budgetopfølgningen pr. 31.maj balancerer som forventet.

Ad. 6. Persondataforordning, orientering ved SIP/ arbejdsgruppen (bilag 4)

Frivilligcentrets privatlivspolitik er udleveret og godkendt. Samtykkeerklæring for fotodeling er desuden underskrevet af bestyrelsen. SIP arbejder videre med dokumentationsmaterialer og vi holder os løbende orienterede i kommende officielle vejledninger.

Ad. 7 Strategi 2017-2020 – opsamling på strategiseminar d. 22.maj og dialog v. CFJ og arbejdsgruppen (bilag 5)

RBL har sammenskrevet arbejdet fra strategidagen d. 22. maj. RBL gennemgik dokumentet med henblik på kommentarer. Strategien skal både danne grundlag for det daglige arbejde og kunne bruges til ansøgninger og dokumentation. Bestyrelsen udtrykte, at det foreløbige dokument var yderst velskrevet og afspejlede et retvisende billede af såvel vores mission, som de mål, strategier og indsatsområder, som blev drøftet på seminaret. Formanden mindede om, at strategiprocesen genoptages efter sommerferien og at der indkaldes til endnu en strategidag i efteråret efter Frivillig Fredag, idet arbejdet prioriteres højt.

Ad. 8. Eventuelt

CFJs runde fødselsdag blev markeret med flag, gave og sang.

Ad. 9 Fastlæggelse af næste møde

Bestyrelsesmedlemmer, der deltager i Frivillig Fredag, mødes d. 25. september kl. 17.00 – 18.00 ang. klargøring til arrangementet.

Der afholdes ordinært bestyrelsesmøde **tirsdag d. 14. august kl. 18**, endvidere blev der fastlagt ordinært bestyrelsesmøde d. 4. oktober kl. 17.00 – 20.00 med henblik på høringssvar til FriSe på kvalitetsmodellen.